

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
Відокремленого структурного
підрозділу «Фаховий коледж
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича»
Протокол № 5 від 11.01.2021

Голова Педагогічної ради



Олександр СОБЧУК

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ РОБОТИ ПІДГОТОВЧИХ КУРСІВ ДО ВСТУПУ ДО
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ЧЕРНІВЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ
ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА»**

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора
Фахового коледжу ЧНУ
№ 4 від 15.01.2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію роботи підготовчих курсів до вступу до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі – Положення)» розроблено у відповідності Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича», Положення про організацію роботи підготовчих курсів до вступу на навчання до коледжу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича та вступу у заклади вищої освіти (здачі ЗНО).

1.2. Положення регламентує систему організаційних заходів, спрямованих на:

- ознайомлення слухачів підготовчих курсів (надалі ПК) з історією фахового коледжу, його досягненнями, основними напрямками діяльності відділень;
- здійснення допрофесійної підготовки слухачів ПК з метою виявлення здібностей та вироблення аргументованих рекомендацій щодо вибору ними майбутньої професії;
- відбір найбільш обдарованої учнівської молоді, орієнтованої на здобуття фахової передвищої освіти з спеціальностей підготовки фахового коледжу;
- розробку методичної літератури, навчальних посібників для слухачів, навчально-інструкційних матеріалів для організації роботи ПК;
- заохочення слухачів до систематичної активної самостійної роботи;
- здійснення психологічної адаптації слухачів до вимог вступних випробувань та умов навчання у фаховому коледжі.

2. ФОРМИ ПІДГОТОВКИ

2.1. Підготовка слухачів ПК до вступу до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» проводиться на денних підготовчих курсах:

6-місячних;

4-місячних.

2.2. Підготовка слухачів ПК до вступу до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету

імені Юрія Федьковича» для учнів 9 класів здійснюється з предметів, передбачених Правилами прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» на відповідну спеціальність:

- українська мова – 56 год.,
- профільюючий предмет – 98 год.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Навчальний процес на ПК проводиться у формі лекцій, практичних занять, виконання індивідуальних завдань, контрольних та самостійних робіт згідно з розкладом затвердженим директором фахового коледжу.

3.2. Навчальний процес на ПК ведеться за єдиними програмами з навчальних дисциплін старшої школи та програмами, які враховують специфіку вимог на вступних випробуваннях до Фахового коледжу університету, подальшого навчання.

3.3. Організаційну та навчально-методичну роботу з кожної дисципліни проводять відповідні відділення фахового коледжу.

3.4. Кількість занять визначається згідно цього Положення (п.2.2).

3.5. Для організації та забезпечення реалізації своєї діяльності ПК використовують навчально-методичну та матеріальну базу фахового коледжу.

3.6. Слухачами ПК можуть бути громадяни України, які подали заяву на ім'я директора фахового коледжу і внесли відповідну плату за навчання згідно з затвердженим кошторисом.

3.7. Підготовка слухачів ПК фахового коледжу здійснюється на умовах договорів за кошти юридичних та фізичних осіб.

3.8. На підготовчі курси приймаються всі бажаючі учні 9 класу загальноосвітніх навчальних закладів.

3.9. Підготовчі курси можуть здійснювати поглиблену підготовку з таких навчальних дисциплін: українська мова, історія України, математика.

3.10. Вступники на підготовчі курси подають такі документи:

- заяву на ім'я директора Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»;
- копію паспорта або копію свідоцтва про народження для осіб, які за віком не мають паспорта;

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
- копію паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру одного з батьків (для укладання договору);
- довідку з навчального закладу, в якому навчається вступник;
- оригінал або копію документа про оплату послуги ПК.

3.11. Документи приймаються в терміни, які встановлюються фаховим коледжем.

3.12. Зарахування слухачів ПК проводиться наказом директора за поданням відповідального за роботу підготовчих курсів після укомплектування груп (не менше 12 слухачів у групі) та оплати за навчання.

3.13. Оплата навчання на ПК здійснюється відповідно умов Договору про надання освітньої послуги між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою.

3.14. Оплата праці викладачів ПК здійснюється на погодинній основі.

3.15. Права та обов'язки виконавця послуги, замовника послуги, слухача як одержувача освітньої послуги регламентуються Договором про надання освітньої послуги між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою та Законом України «Про фахову передвищу освіту».

3.16. Відрахування слухачів ПК проводиться наказом директора фахового коледжу згідно з рапортом відповідального за роботу ПК.

3.17. Загальний контроль за діяльністю підготовчих курсів здійснює заступник директора фахового коледжу з начальнично-методичної роботи.

Відповідальний за роботу
підготовчих курсів



Інна СИКОТЮК