



Силабус навчальної дисципліни «Управлінський облік»

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність:

076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Освітньо-професійна програма:

«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Статус дисципліни	Вибіркова навчальна дисципліна
Форма навчання	Очна (денна)
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/ загальна кількість годин	3 кредити / 90 годин
Мова викладання	Українська
Анотація дисципліни	Дисципліна «Управлінський облік» спрямована на оволодіння методів раціональної організації та ведення управлінського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних підходів зарубіжних країн; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.
Що буде вивчатися (предмет навчання)	Формуванні системи знань з теорії та практики організації та ведення управлінського обліку на підприємствах, щодо прогнозування, обліку і калькулювання та аналізу виробничих витрат.
Чому це цікаво/потрібно вивчати (мета)	Вивчення методів і технології управлінського обліку господарських операцій, що застосовуються суб'єктами господарювання України та формування вміння документального забезпечення та відображення господарських операцій суб'єктів господарювання, використовуючи сучасні інформаційні системи і комунікаційні технології, в управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та її інтерпретації для задоволення інформаційних потреб користувачів.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.

	<p>Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.</p> <p>Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.</p> <p>Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.</p> <p>Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.</p> <p>Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.</p> <p>Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.</p> <p>Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх діяльності.</p> <p>Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.</p> <p>Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.</p> <p>Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.</p>
<p>Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)</p>	<p>Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p> <p>Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.</p> <p>Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів комп'ютерних технологій.</p>

	<p>Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків</p>
<p>Навчальна логістика</p>	<p style="text-align: right;">МОДУЛЬ I</p> <p style="text-align: center;">РОЗДІЛ 1. СУТНІСТЬ, ЗМІСТ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІНСЬКОГО ОБЛІКУ</p> <p>Тема 1. Концепція, зміст та організація управлінського обліку.</p> <p>Тема 2. Класифікація, прогнозування та оцінка затрат в управлінському обліку.</p> <p>Тема 3. Облік виробничих витрат і собівартість продукції.</p> <p>Тема 4. Системи калькулювання виробничих затрат.</p> <p style="text-align: right;">МОДУЛЬ II</p> <p style="text-align: center;">РОЗДІЛ 2. СИСТЕМА КАЛЬКУЛЮВАННЯ ТА АНАЛІЗ ЗАТРАТ</p> <p>Тема 5. Сучасні системи калькулювання затрат.</p> <p>Тема 6. Аналіз взаємоз'язку затрат, обсягу діяльності і прибутку.</p> <p>Тема 7. Аналіз релевантної інформації для прийняття поточних рішень.</p> <p>Тема 8. Оптимальне використання ресурсів в умовах обмежень.</p> <p style="text-align: right;">МОДУЛЬ III</p> <p style="text-align: center;">РОЗДІЛ 3. ПЛАНУВАННЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗАТРАТ</p> <p>Тема 9. Бюджетне планування і контроль.</p> <p>Тема 10. Облік за центрами відповідальності.</p>
<p>Пререквізити</p>	<p>Дисципліна «Управлінський облік» може вивчатись студентами на основі базової загальної середньої освіти та разом із навчальними дисциплінами «Економічна теорія», «Бухгалтерський облік».</p>
<p>Постреквізити</p>	<p>Дисципліна «Управлінський облік» є складовою циклу професійної підготовки фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Знання з даного курсу будуть використовуватися при вивченні дисциплін: «Фінансовий та податковий облік», «Підприємництво» інших спеціальних курсів. Набуті знання можуть бути використані при написанні курсової роботи, проходженні навчальної та виробничої практик, а також для подальшого навчання за обраною спеціальністю.</p>

<p style="text-align: center;">Рекомендована література</p>	<p style="text-align: center;">Основна (базова)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Атамас П. Й. Управлінський облік [Текст]: Навчальний посібник / П. Й. Атамас. – 2-ге вид. – Д.-К.: Центр навчальної літератури, 2009. – 440 с. 2. Войнаренко М. П. Управлінський облік [Текст]: підруч. для вищ. навч. закладів / М. П. Войнаренко, Л. П. Радецька, Л. В. Овод. – Хмельницький: ХНУ, 2013. – 363 с. 3. Гаррисон Р. Управленческий учет. [Текст]: / Р. Гаррисон, Э. Норин, П. Брюэр – 11-е изд. / Пер. с англ. О. В. Чумаченко. – К.: Companion Group, 2011. – 1024 с. 4. Голов С. Ф. Управлінський облік [Текст]. Підручник. / С. Ф. Голов. – К.: Центр учбової літератури, 2018. – 534 с. 5. Лень В. С. Управлінський облік [Текст]: підручник. / В. С. Лень. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2015. – 328 с. 6. Огійчук М. Ф. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами [Текст]: Підручник / М. Ф. Огійчук, В. Я. Плаксієнко, М. І. Беленкова та ін. / За ред. проф. М. Ф. Огійчука. – К.: Алерта. 2016. – 1042 с. 7. Партін Г. О. Управлінський облік [Текст]: підр. / Г. О. Партин, А. Г. Загородній, Т. І. Свідрик та ін.; Нац. ун-т «Львів. Політехніка». – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2013. – 278 с. 8. Фаріон І. Д. Управлінський облік [Текст]: Підручник. / І. Д. Фаріон, Т. М. Писаренко. К.: Центр учбової літератури, 2017. – 792 с. 	
<p style="text-align: center;">Інформаційні ресурси</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://www.rada.gov.ua/ – офіційний сайт Верховної Ради України. 2. https://www.kmu.gov.ua/ – офіційний сайт Кабінету Міністрів України. 3. https://mof.gov.ua/uk – офіційний сайт Міністерства фінансів України. 4. www.lawukraine.com. – офіційний сайт бази українського законодавства в Інтернет. 5. www.vobu.com.ua. – Офіційний сайт газети «Все про бухгалтерський облік» 6. www.buhgalteria.com.ua. – Офіційний сайт для бухгалтерів. 7. www.dtk.com.ua. – Офіційний сайт журналу «Дебет-кредит». 	
<p style="text-align: center;">Формат та обсяг курсу</p>	<p style="text-align: center;">Вид занять</p>	<p style="text-align: center;">Кількість годин</p>
<p style="text-align: center;">Розподіл балів, форма контролю</p>	<p style="text-align: center;">Форми контролю</p>	<p style="text-align: center;">Максимальна кількість балів</p>
	<p style="text-align: center;">Лекції</p>	<p style="text-align: center;">30</p>
	<p style="text-align: center;">Практичні</p>	<p style="text-align: center;">30</p>
	<p style="text-align: center;">Самостійна робота</p>	<p style="text-align: center;">30</p>
	<p style="text-align: center;">Модуль 1</p>	<p style="text-align: center;">17</p>
	<p style="text-align: center;">Модуль 2</p>	<p style="text-align: center;">19</p>
	<p style="text-align: center;">Модуль 3</p>	<p style="text-align: center;">14</p>
	<p style="text-align: center;">ЗАЛІК</p>	<p style="text-align: center;">50</p>

Циклова комісія	Економічних дисциплін		
Відділення	Економічне відділення		
Шкала оцінювання, національна та ЄКТС	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
	90-100	A	<i>Зараховано</i>
	80-89	B	
	70-79	C	
	60-69	D	
	50-59	E	
	35-49	FX	<i>Не зараховано</i> (з можливістю повторного складання)
0-34	F	<i>Не зараховано</i> (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)	
Викладач	<p style="text-align: center;">СІЛЬВА ІВАНІВНА ГНАТ</p> <p>Посада: викладач Категорія: вища кваліфікаційна категорія Педагогічне звання: – Науковий ступінь: – Вчене звання: – Профайл викладача (-ів): http://college-chnu.cv.ua/article/Management&Administration E-mail: s.gnat@chnu.edu.ua</p>		
Покликання на дисципліну (сторінка курсу в Moodle)	https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=3115		